

PIERPAOLO RAPANÀ

Nato a Campi Salentina (LE)
il 05 Marzo 1984
prapana@studiomonticchio.it

Viale Ugo Foscolo, 3
73100 Lecce
Tel.: 0832/398661

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- 2018** Docente e tutor del corso di formazione "Sviluppo e competitività".
- 2016** Docente e tutor del corso di formazione "Nuovi sviluppi professionali".
- 2012** Dottore commercialista e consulente aziendale, responsabile per finanza agevolata, presso lo Studio di Consulenza Aziendale Monticchio & Partners STP SRL.
- 2010** Project manager presso Servipubblic Canarias S.L.
- 2009** Incarico di consulente presso Dyloan Studio, Studio di consulenza, ricerca e progettazione nei settori Moda, Arte e Design, per lo sviluppo del progetto "Fondazione +VMI" per la tutela delle imprese produttive italiane del comparto moda.

AREA DI SPECIALIZZAZIONE

Esperto in attività di consulenza fiscale, a supporto di piccole e medie imprese.

Esperto nelle attività di consulenza sulle metodologie della Pianificazione e Controllo, del Controllo di Gestione e del Budget;

Attività di consulenza sulle metodologie di Pianificazione Finanziaria delle attività imprenditoriali;

Attività di pianificazione aziendale e progettazione, sia per scopi interni di gestione sia per l'implementazione di pratiche di finanza aziendale ed agevolata.

FORMAZIONE

- 2010** Laurea Specialista in Marketing Management (LS-MM), presso Università Luigi Bocconi di Milano.

PIERPAOLO RAPANÀ

Nato a Campi Salentina (LE)
il 05 Marzo 1984
prapana@studiomonticchio.it

Viale Ugo Foscolo, 3
73100 Lecce
Tel.: 0832/398661

2006 Laurea in Economia per le Arti, la Cultura e la Comunicazione (CLEACC), presso Università Commerciale Luigi Bocconi di Milano.

CORSI POST LAUREA

2017 Iscritto all'albo dei commercialisti di Lecce al N. 2861 dal 15 Dicembre 2017.

2011 Corso di Intensive Business English presso l'Istituto Concorde International di Canterbury, UK.

CONOSCENZE INFORMATICHE

Ottima conoscenza degli applicativi software di Microsoft Office e significativa esperienza sui software aziendali di contabilità, generale, analitica, controllo di gestione, gestione finanziaria e procedure di contabilità elementare.

LINGUE

INGLESE: Certificazioni IELTS e BEC Vantage
SPAGNOLO: B1

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.

Si Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Rapanà Pierpaolo